



## Sínodo sobre la Sinodalidad Sesión de Escucha: Guía del Coordinador

A continuación, se proporciona una visión general de la sesión de escucha:

- Propósito:** El Papa Francisco invita a todos los bautizados de todo el mundo a participar en el Sínodo sobre la Sinodalidad a compartir sus experiencias, esperanzas y preocupaciones por la Iglesia y a escuchar lo mismo de los demás.
- Invitados:** Todos los que son bautizados en Cristo son invitados y bienvenidos a participar en una sesión de escucha del Sínodo. Ya sea que esté altamente comprometido con la fe, desconectado o en algún punto intermedio, nuestro pueblo tiene historias y puntos de vista personales que compartir. De hecho, el papa Francisco ha subrayado repetidamente que el Sínodo necesita escuchar a aquellos que con frecuencia están en las periferias y que se sienten distanciados de la Iglesia. Este intercambio local de experiencias ayudará a guiar el Sínodo mundial y permitirá oportunidades de crecimiento en nuestra Arquidiócesis.
- Promoción:** La sesión de escucha debe promoverse ampliamente a audiencias diversas. Boletines parroquiales, anuncios en el púlpito, comunicaciones electrónicas, publicaciones en redes sociales, boletines informativos, invitación personal, etc. El objetivo es que el público más amplio posible reciba una invitación de bienvenida para participar en este proceso sinodal compartiendo sus pensamientos y experiencias.
- Duración:** Una sesión de escucha típica será de aproximadamente 90 a 120 minutos.
- Formato:** Si la reunión tiene ocho (8) o más asistentes, considere grupos pequeños de 4-5 por mesa para compartir. Se entregará una lista de preguntas de reflexión a los asistentes para dialogar y compartir sus propias historias, experiencias y sueños para la Iglesia.
- Se sugieren tres etapas para una sesión típica de escucha en persona:
- (1) El coordinador da la bienvenida a los asistentes, resalta el objetivo / proceso / cronograma y describe el propósito de la sesión (20 minutos).
  - (2) Divida en grupos pequeños de 4-5 por mesa para compartir y escuchar preguntas de reflexión (70 minutos).
  - (3) Vuelva a convocar al grupo completo para escuchar una muestra de los aprendizajes de los diálogos en grupos pequeños (30 minutos).
- Recursos:** Recursos electrónicos disponibles para ver y descargar en [www.archlou.org/synod-2022](http://www.archlou.org/synod-2022).
- Conclusión:** Después de que concluya la sesión de escucha, el coordinador completará una Sesión de Escucha – Formulario de Retroalimentación del Coordinador que captura la esencia de la reunión y la enviará a la Arquidiócesis. La Arquidiócesis recopilará resúmenes similares de retroalimentación de primera mano de los coordinadores de todas las sesiones diocesanas y compilará un informe final que refleje el amplio espectro de lo que se aprendió de los fieles en esta jornada sinodal local.

## **A. Antes de la Sesión de Escucha**

1. Los coordinadores de las sesiones de escucha deben familiarizarse con el proceso del Sínodo. Varios recursos están disponibles en [www.archlou.org/synod-2022](http://www.archlou.org/synod-2022). Este documento: Sesión de Escucha: Guía del Coordinador, la [Comprensión del Participante sobre la Sesión de Escucha](#), la [Sesión de Escucha: Selección de Preguntas de Reflexión](#) y [las Preguntas Frecuentes](#) serán particularmente útiles.
2. Crear un equipo para promover y realizar la sesión de escucha. Personas deben ser asignadas para manejar la promoción, las instalaciones, la hospitalidad y para servir como secretarios de grupos pequeños. Al elegir secretarios, es posible que desee invitar a los feligreses y / o al personal que tiene experiencia con la facilitación a participar en el equipo y asistir a la (s) sesión (es) de escucha para servir en este papel para el proceso de grupos pequeños que será parte de la sesión de escucha. (Consulte a continuación una descripción de los roles).
3. Promover la asistencia a la sesión de escucha por medio de una variedad de plataformas de comunicación. Los anuncios en boletines, los materiales de las redes sociales, los anuncios del púlpito, las peticiones y otras herramientas se encuentran en [www.archlou.org/synod-2022](http://www.archlou.org/synod-2022). Asegúrese de compartir el documento [Comprensión del Participante sobre la Sesión de Escucha](#) de varias maneras durante esta fase de promoción para que aquellos que consideren participar estén preparados para la experiencia. Si está solicitando confirmaciones de asistencia para la sesión de escucha, lo cual se recomienda, asegúrese de compartir con anticipación el documento [Comprensión del Participante sobre la Sesión de Escucha](#) y el documento [Sesión de Escucha - Preguntas / Notas para la Reflexión de los Participantes](#) con las preguntas seleccionadas completadas con aquellos que planean asistir. (Para obtener más información sobre cómo seleccionar preguntas, consulte el punto # 4 a continuación sobre [Sesión de Escucha: Selección de Preguntas de Reflexión](#)).

### ***Descripción de Roles***

#### ***Promoción/ Hospitalidad***

- Promover el conocimiento de la fecha, hora, propósito de la sesión de escucha del Sínodo e invitar a todos a asistir.
- Prepare espacio para que los asistentes se reúnan en un grupo y tenga espacio listo para grupos pequeños de 4-5 personas por mesa.
- Prepárese para cualquier necesidad audiovisual, si corresponde.
- Considere si debe ofrecer bocadillos y bebidas.

#### ***Coordinador***

- Servir como la persona de referencia local para la sesión de escucha.
- Seleccione las preguntas de reflexión que se utilizarán para la sesión de escucha.
- Servir como el facilitador del grupo completo de la reunión.
- Complete el documento [Sesión de Escucha – Formulario de Retroalimentación del Coordinador](#) y presentar a la Arquidiócesis. Este formulario también se puede enviar en línea [aquí](#).  
([www.archlou.org/Feedback-Archdiocese](http://www.archlou.org/Feedback-Archdiocese))

### *Secretarios de Grupos Pequeños*

- Una persona seleccionada por mesa de grupos pequeños.
- Presente preguntas de reflexión al grupo pequeño.
- Participe en el grupo pequeño escuchando y compartiendo discusiones.
- Tome notas de los comentarios, experiencias, visiones, sueños y aprendizajes pertinentes.
- Comparta verbalmente una muestra de las notas con todo el grupo.

### *Participantes/Asistentes*

- Comprender lo que el Sínodo busca lograr y lo que está más allá de su alcance.
  - Estén abiertos a compartir sus experiencias, historias y sueños de la Iglesia.
  - Escuchen respetuosamente a los demás mientras comparten sus jornadas personales.
4. Finalice la agenda y elija las preguntas en las que le gustaría enfocarse en su sesión de escucha. Hay diez temas elegidos para el Sínodo, con una selección de preguntas bajo cada tema; estos se resumen en el documento Sesión de Escucha: Selección de Preguntas de Reflexión. Según el contexto de las sesiones de escucha (por ejemplo, parroquia, organización católica o movimiento laico, comunidad religiosa), algunos temas pueden ser más apropiados que otros para sus participantes. Es mejor cubrir uno o dos temas con mayor profundidad que tratar de abordar todos los temas. Para el diálogo en grupos pequeños, el coordinador, en colaboración con otros líderes de este proceso, debe revisar estas preguntas de reflexión y elegir un máximo de 3-4 preguntas que sean más pertinentes al contexto local. Además de las preguntas seleccionadas, todos los grupos deben responder una pregunta final: "Al concluir este tiempo de escuchar y compartir puntos de vista, experiencias y sueños personales para nuestra Iglesia, ¿qué nos está diciendo el Espíritu Santo en esta conversación de hoy?" Consulte el documento Sesión de Escucha: Selección de Preguntas de Reflexión para ver los temas detallados y las preguntas sugeridas. Si está pidiendo a los participantes que confirmen su asistencia (recomendado) a las sesiones de escucha, comparta con ellos y los secretarios por adelantado tanto la Comprensión del Participante sobre la Sesión de Escucha como la Sesión de Escucha: Preguntas/Notas para la Reflexión de los Participantes con las preguntas seleccionadas completadas en este documento. Este formulario se encuentra en la página web [www.archlou.org/synod-2022](http://www.archlou.org/synod-2022) como un documento de Word o como un PDF que puede llenarse para su comodidad al editarlo para agregar sus preguntas.

## **B. Realización de la Sesión de Escucha**

Asegúrese de que todos los participantes tengan la oración, el documento Comprensión del Participante sobre la Sesión de Escucha y su versión local de la Sesión de Escucha: Preguntas/Notas para la Reflexión de los Participantes

### **Introducción**

Preséntese como el coordinador general de la sesión de escucha y presente a cualquier otro líder clave que esté presente, como el Párroco.

### **Oración de Apertura (10 minutos)**

El proceso debe comenzar con un servicio de oración de apertura que incorpore la "Oración por el Sínodo: Adsumus Sancte Spiritus". Un servicio de oración sugerido se puede encontrar aquí.

## **El Coordinador de la Sesión de Escucha Proporciona Antecedentes para el Proceso (5 minutos)**

- Contexto: Un proceso mundial que tendrá lugar de 2021 a 2023 que comienza con esta fase diocesana. El papa Francisco ha llamado a todos los fieles a acoger la sinodalidad como un proceso para ser Iglesia en el tercer milenio. Guiados por el Espíritu, se pide a los católicos que "caminen juntos" para escuchar a Jesús en y a través de la Sagrada Escritura y la Tradición y escucharse unos a otros para discernir la voluntad de Dios para llevar a cabo la misión de la Iglesia. Esta fase diocesana concluirá con un informe a la Conferencia de Obispos Católicos de los Estados Unidos en junio de 2022. El proceso sinodal mundial concluirá con un Sínodo de obispos en Roma en octubre de 2023.
- Repasar los mensajes clave de Comprensión del Participante sobre la Sesión de Escucha
  - Es importante que entendamos el objetivo del Sínodo para la consulta. Se invita a los participantes a ofrecer sus experiencias, sabiduría, esperanzas y preocupaciones en torno a temas específicos; soñar con la Iglesia que estamos llamados a ser; y escuchar como otros comparten de manera similar sus experiencias. Esta es una oportunidad para que escuchemos y aprendamos de diversas voces y orígenes, y para discernir cómo Dios nos llama a caminar juntos para cumplir nuestra misión católica en el mundo.
  - Quizás igualmente importante es que entendamos lo que no es la sesión de escucha del Sínodo. No se trata de planificar, resolver, persuadir o debatir. No se trata de voces particulares que tengan mayor o menor influencia que otras. Y no se trata de compilar estadísticas, datos, resultados de encuestas o producir volúmenes de documentos.

## **El Coordinador de la Sesión de Escucha Explica el Proceso (5 minutos)\***

- Este proceso utiliza el diálogo (relacional y centrado en el intercambio de perspectivas) en lugar de la discusión (hablar para llegar a una decisión o conclusión), el debate (interacción competitiva centrada en convencerse mutuamente) o la diatriba (comunicación unidireccional diseñada para intimidar, inspirar o avergonzar).
- Esté abierto a ser guiado por el Espíritu Santo en lugar de sus propias agendas u opiniones.
- Mire más allá de nuestras preocupaciones y problemas inmediatos. Considere a aquellos en las periferias y piense en el panorama general y las realidades a largo plazo de ser Iglesia.
- Mire hacia adelante y sueñe en lugar de centrarse solo en los problemas y la resolución de problemas.
- Considere cómo caminamos juntos como el Cuerpo de Cristo, como una comunidad, en lugar de enfocarnos solo en las estructuras.
- Una persona habla a la vez. Permita que todos tengan la oportunidad de hablar y escuchar respetuosamente a los demás con una mente abierta.

- Haga hincapié en la importancia de que todos los grupos respondan a la pregunta final: "Al concluir este tiempo de escuchar y compartir puntos de vista, experiencias y sueños personales para nuestra Iglesia, ¿qué nos está diciendo el Espíritu Santo en esta conversación de hoy?"
- Si lo desean, los participantes pueden anotar pensamientos y notas en la versión local de la Sesión de Escucha – Preguntas / Notas para la Reflexión de los Participantes.
- El secretario asignado a cada grupo pequeño presentará las preguntas para el diálogo, tomará notas sobre los temas surgidos durante la sesión de grupo pequeño e informará un resumen del diálogo de grupo pequeño en una sesión de retroalimentación al grupo grande al final de esta sesión de escucha.

## **¿Preguntas?**

### **C. Diálogo en grupos pequeños (70 minutos)**

Pida a los participantes que se organicen en grupos de 4-5 personas para sesiones de escucha en grupos pequeños. A medida que los participantes comiencen su diálogo, sugiera que comiencen con una breve oración al Espíritu Santo (por ejemplo, "Ven Espíritu Santo, llena los corazones de tus fieles y enciende en ellos el fuego de tu amor").

Durante la fase de diálogo en grupos pequeños, los coordinadores deben monitorear el tiempo y verificar con los grupos pequeños en caso de que sea necesario responder a preguntas o proporcionar asistencia.

Los secretarios deben usar la versión local de la Sesión de Escucha – Preguntas / Notas de reflexión para los Participantes para anotar las notas del diálogo y ayudar en su informe al grupo grande después de que se complete el proceso del grupo pequeño. Los secretarios también entregarán sus notas en este formulario al coordinador después de que se complete la sesión de escucha.

### **D. Informes al Grupo Completo (30 minutos)**

Después de que se completen las sesiones de grupos pequeños, pida a los participantes que se reúnan nuevamente para una sesión de grupo grande en la que los secretarios compartirán verbalmente una muestra del diálogo que ocurrió en sus grupos pequeños. Es posible que los coordinadores deseen pedirle a un secretario que tome algunas notas sobre este proceso de presentación de informes al grupo completo. Al final de esta sesión de informes al grupo completo, pida a los secretarios que le den su formulario de Sesión de Escucha - Preguntas / Notas para la Reflexión de los Participantes de cada grupo.

### **E. Después de la Sesión de Escucha**

Tan pronto como sea posible después de la(s) sesión(es) de escucha, los coordinadores deben completar la Sesión de Escucha – Formulario de Retroalimentación del Coordinador y enviarla a Tink Guthrie en la Arquidiócesis de Louisville. Este formulario contiene preguntas más generales sobre la experiencia, fuentes de energía e inspiración, ejemplos de diversidad de pensamientos e historias o

perspectivas únicas de esta experiencia. Los coordinadores no deben enviar los formularios de comentarios individuales de grupos pequeños o participantes a la Arquidiócesis.

Este formulario se puede enviar en línea en [www.archlou.org/Feedback-Archdiocese](http://www.archlou.org/Feedback-Archdiocese). También está disponible como un documento de Word que puede enviar por correo electrónico o por correo a Tink Guthrie [tguthrie@archlou.org](mailto:tguthrie@archlou.org), Archdiocese of Louisville, 3940 Poplar Level Road, 40213-1463. Todos los formularios deben entregarse antes del 1 de junio de 2022.

*\*Se extiende un agradecimiento especial a la Mesa Redonda de Liderazgo por el documento "Por una Iglesia Sinodal: Comunión, Participación y Misión. Proceso para Facilitar las Consultas Sinodales", que proporcionó información útil para informar los puntos de discusión para esta introducción al proceso de sesión de escucha.*